

Comune di Barano d'Ischia
Stazione di cura, soggiorno e turismo
(Provincia di Napoli)
UFFICIO TECNICO COMUNALE – SETTORE LAVORI PUBBLICI
081906728 – lavori pubblici@comunebarano.it

DETERMINAZIONE del Responsabile del Settore Tecnico – LL.PP

n. 37 del **30/09/2013**

(R.G. 261)

Oggetto: Approvazione PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI. Triennio 2014/2016 ed ELENCO ANNUALE 2014.

L'anno duemilatredici il giorno trenta del mese di settembre, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C. - Settore VIII - LL.PP

Premesso che:

- le Amministrazioni aggiudicatrici devono predisporre ed approvare un "Programma Triennale" per la realizzazione dei lavori pubblici unitamente all'Elenco Annuale da realizzare nel primo dei tre anni del Programma.
- Con Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 898/IV del 22-06-redazione del "Programma Triennale";
- Con successivo Decreto del Ministero delle Infrastrutture n.1021/VI sono state aggiornate le procedure;2004 sono state individuate le procedure e gli schemi tipo per la

VISTO lo schema di programma del triennio 2014-2016 e l'elenco annuale 2014 distinto in 3 schede, predisposto dallo scrivente;

RITENUTO di approvare e proporre alla Giunta Comunale il "Programma Triennale" 2014-2016 e l'Elenco Annuale 2014;

VISTO l'art. 128 del D. L.vo n. 163/ 2006;

VISTO il decreto sindacale n. 45 del 03.01.2013 di conferimento allo scrivente dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale - Settore VIII - LL.PP ;;

DETERMINA

Di approvare e proporre al Consiglio Comunale di adottare il "Programma Triennale" 2014-2016 e l'Elenco Annuale 2014 secondo lo schema redatto dallo scrivente e distinto in 3 schede, secondo i modelli ministeriali, in sede di variazione al Bilancio preventivo.

La presente determinazione viene redatta in n. 6 copie, di cui una viene inserita a cura della Segreteria nella raccolta di cui all'art. 27 c. 9 D.Lg. 25.2.95 n. 77 e successive modifiche, una è conservata nell'ufficio interessato unitamente agli atti relativi, una nell'Ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza, una è trasmessa al Sindaco ed una al Segretario per opportuna conoscenza, ed una è pubblicata all'Albo Pretorio a cura della Segreteria.

IL Responsabile dell'UTC - LL.PP.
(Ing. Giuseppe DI MEGLIO)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(art. 153 D.Lgs. n. 267 del 18.08.00)

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato al n.____ sull'intervento _____
capitolo_____.

Nella residenza comunale, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Ottavio Di Meglio)

Il Segretario Comunale

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della
trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo
Pretorio per quindici giorni consecutivi dal_____ al _____
Data

Il Segretario Comunale
